

目標管理（MBO）の作成／運用

会社が目標を達成し成長し続けるために、管理者がより自発的にアイデアを提案し、積極的な行動を取るようになるためには、どのような制度を適用すべきでしょうか？

- ◆ どうすれば、管理職が組織の方針を理解し、それによって自分の部門の方針と戦略を策定できるようになるでしょうか？
- ◆ どうすれば、自らのモチベーションを高め、積極的に目標を設定し、行動を取ることを促し、それによって会社への貢献度を高め、仕事への取り組みや責任感を向上できるようになるでしょうか？
- ◆ どうすれば、数値に基づく、明確で、具体的な目標を設定し、それらの目標を達成するための詳細な計画を立てることができるようになるでしょうか？
- ◆ どうすれば、業務成果を評価結果に明確に反映させ、効果的なフィードバックを提供し、彼らの専門性の向上を支援し、自己成長の機会を創出することができるでしょうか？

上記の悩みをお持ちの企業様は、ぜひAIMNEXT VIETNAMの研修にご参加ください。

研修内容

第1章：部門方針を策定するには

- ◆ 会社のビジョン、ミッション、方針、戦略を明確にする。
- ◆ 部門のビジョンとミッションを明確にする。
- ◆ 現状を分析し、部門の方針と戦略を策定する
- ◆ PQCDSMEL 分析の実施
- ◆ SWOT分析を実行する

第2章：目標管理（MBO）制度とは？

- ◆ 目標管理（MBO）とは？
- ◆ 目標管理（MBO）を運用する目的
- ◆ 目標管理（MBO）を運用する全体のプロセス

第3章：目標管理(MBO)のプログラム紹介&実践練習

- ◆ 目標（SMART）と評価基準の設定。
- ◆ アクションプランを作成しPDCAサイクルを回す。
- ◆ 業績評価を評価制度に反映する。
- ◆ MBOシステム導入時によくある課題

第4章：まとめ と1ヶ月のアクションプラン

* 内容は若干変更となることがございます。



研修のねらい



- ➔ 会社の方針を理解し、自身の部門の方針と戦略を策定できるようになる。
- ➔ MBO（目標管理）制度の定義、導入する目的、重要性、およびそれを効果的に展開する方法等を理解する。
- ➔ 目標設定から評価基準の策定、計画立案、PDCAサイクルによる。目標管理まで、MBOプロセスを効果的に実行する。

対象者



- ☐ スタッフ
- ☒ 中間管理職
- ☒ 初級管理職
- ☐ 上級管理職

実施方法



理論30%、実践70%（グループディスカッション、プレゼンテーション、ケーススタディ、ロールプレイ、ゲームなどを活用した実践的アプローチ）



AIMNEXT

Professional Training & Consulting

HCM HEAD OFFICE

Nam Giao Building 1, 261-263 Phan Xich Long, Ward 2, Phu Nhuan Dist, HCM

HANOI REPRESENTATIVE OFFICE

Sao Mai Building, No.19 Le Van Luong St., Thanh Xuan Dist., Hanoi